

# EnergieEffekte

## Anlage A – Gegenstand der Vereinbarung

### **§ 1 Gegenstand des Auftrages**

Der Auftrag des Auftraggebers an den Auftragnehmer umfasst folgende Arbeiten und/oder Leistungen:

- Dateiaustausch mittels Strato, jimdo und Papierkram
- Regelmäßige Durchführung von Datensicherungen
- Webanalyse mittels webbasierter Analysesoftware mittels Google Analytics
- Zeiterfassung durch Mitarbeiter
- Weitere Verarbeitungstätigkeiten in der Firma

### **§ 2 Fachverantwortlicher und Organisationseinheit**

Für die ordnungsgemäße Verarbeitung der personenbezogenen Daten ist verantwortlich:  
Herr Thomas Redwanz und Frau Sina Beckmann, Geschäftsführung

### **§ 3 Umfang, Art und Zweck der Verarbeitung**

1. Im Zuge der Leistungserbringung kann ein Zugriff auf personenbezogene Daten durch den Auftragnehmer nicht ausgeschlossen werden.

2. Bei der Auftragsleistung handelt es sich um folgende Arten der automatisierten Verarbeitung personenbezogener Daten unter Einsatz von Datenverarbeitungsanlagen:

- a) Die Verarbeitung dient der effizienten Erstellung von Rechnungen und Mahnungen.
- b) Die Sicherung aller relevanten Kundenprojekte und Unternehmensdaten auf einem lokalen Speichergerät (Festplatte, CD, DVD, Server)
- c) Kunden und Interessenten werden in regelmäßigen Abständen über aktuelle Themen, über neue Produkte und Serviceleistungen auf dem Laufenden gehalten.
- d) Zur Optimierung und Analyse des Besucherverhaltens auf unserer Homepage werden Nutzerdaten mittels einer webbasierten Software analysiert. Die Daten werden vor der Verarbeitung anonymisiert.
- e) Erfassung von internen Arbeitszeiten für Kundenprojekte und interne Tätigkeiten mittels einer desktopbasierten Software zwecks Abrechnung und Auswertung.

# EnergiEffektE

## § 4 Kategorien personenbezogener Daten

1. Die folgenden Arten von Daten werden verarbeitet:

- a) Abrechnungsdaten (z.B. Verbrauchs- und Leistungswerte)
- b) Arbeitszeitdaten (Ist-Arbeitszeit, Soll-Arbeitszeit, Pausen, Urlaub, Sonderurlaub, Fehlzeiten, Krankheitstage Überstunden)
- c) Kontaktdaten (Name, Telefon, Fax, E-Mail)
- d) Kundendaten (Kundennummer, Firma, Ansprechpartner, Anschrift, Webseite, Kommunikationsdaten)
- e) Mitarbeiterdaten (Personalstammdaten, Kontaktdaten, Notfalldaten)
- f) Zahlungsdaten (Kontoinformationen, Kreditkartendaten)
- g) Verbindungsdaten (Datum und Zeit der Verbindung, Verbindungsteilnehmer)
- h) Vertragsdaten (Anschrift, Kontaktdaten)
- i) Internetnutzungsdaten (IP-Adresse, Besuchszeit und Datum)
- j) Gehaltsdaten (Entgelt, Bonus und Prämien, steuerliche Angaben, Zuschläge)

## § 5 Kategorien der betroffenen Personen

1. Von der Datenverarbeitung sind folgende Kategorien von Personen betroffen:

- a) Auftraggeber
- b) Beschäftigte
- c) Bewerber
- d) Externe Berater
- e) Externe Dienstleister
- f) Freiberufler
- g) Kunden
- h) Lieferanten
- i) Mitarbeiter
- j) Mitarbeiter des Auftraggebers
- k) Internetbesucher

## § 6 Kategorien von Empfängern

1. Zur Datenverarbeitung erhalten die folgenden Empfänger Zugriff auf die personenbezogenen Daten:

- a) Auftragsdatenverarbeiter i.S.d. Art. 28 DSGVO.
- b) Intern
- e Abteilung (Buchhaltung, Vertrieb und Verwaltung)
- c) Natürliche und juristische Personen, Gesellschaften und andere Personenvereinigungen des privaten Rechts gem. § 2 Abs. 4 B DSG.

## **§ 7 Auftragnehmer (Auftragsverarbeiter)**

1. Die Verarbeitung von personenbezogenen Daten findet durch unsere Auftragnehmer innerhalb von Deutschland und der EU statt. Mit diesen Auftragnehmern haben wir eine gesonderte Datenschutzvereinbarung getroffen.

## **§ 8 Rechtsgrundlage für die Verarbeitung**

1. Die Verarbeitung von personenbezogenen Daten findet auf folgender Rechtsgrundlage statt:

a) Die Verarbeitung ist für die Erfüllung eines Vertrags oder einer vorvertraglichen Maßnahme gem. Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO erforderlich.

b) Die Verarbeitung ist zur Wahrung des berechtigten Interesses des Verantwortlichen oder eines Dritten gem. Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO erforderlich und es überwiegen keine Interessen oder

c) Grundrechte und Grundfreiheiten der betroffenen Person (zur vereinfachten und schnelleren Übertragung von Dateien notwendig).

d) Steuerliche Aufbewahrungspflicht (Rechnungen etc.)

## **§ 9 Datenübermittlungen in Drittländer oder internationale Organisationen**

Nicht vorhanden.

## **§ 10 Fristen der Löschung**

1. Die zu verarbeitenden personenbezogenen Daten werden innerhalb der folgenden Fristen fachgerecht und unwiederbringlich durch den Auftragnehmer gelöscht:

a) Für Kundendaten hängt die Löschfrist vom jeweiligen Projekt ab

b) Löschung nach 10 Jahren. Aufbewahrungsfrist gem. § 257 Abs. 1 Nr. 1 + 4 HGB. Gilt für Handelsbücher, Inventare, Eröffnungsbilanzen, (Konzern-) Jahresabschlüsse, (Konzern-) Lageberichte, Buchungsbelege.

c) Rechtlich relevante Dateien (Rechnungen etc.) 10 Jahre

d) Die anonymisierten Daten werden dauerhaft gespeichert

e) Die Löschung erfolgt nach Ende der Beschäftigung des jeweiligen Mitarbeiters